

**Mødedato:** 23. april 2024 kl. 15:15 – 17:30

**Mødested:** 1525-626 Det Skæve Rum

**Mødeemne:** 2. møde i Nat Akademisk Råd 2024

**Deltagere:** Anne Færch Nielsen (TAP), Astrid Klingen (Nat, referent), Bjørn Panyella Pedersen (MBG, til kl. 17), Bo Brummerstedt Iversen (CHEM), Daniel Kristoffer S. Hjort (stud.), Emma Elvira Tranberg Christiansen (stud.), Erik Østergaard Jensen (Nat, dekan), Else Magård (TAP), Jaco van de Pol (CS), Jan Frahm (MATH), Melissa Toft Furman (stud.), Michael Drewsen (PHYS), Ole Rønø Clausen (GEO), Rikke Louise Meyer (forperson, iNANO), Simon Peter Slot Jessen (ph.d.-stud., fra remote), Trine Bilde (BIO)

**Afbud:** Yvonne Eskildsen-Helmond (TAP), Maya Pasgaard (JRA), Heiðrikur í Garði Mortensen (ph.d.-stud.), Hanne Vester Rasmussen (Nat-Tech viceadministrationschef),

**Gæst:** Lasse Bjerg (Nat-Tech økonomi) til pkt. 2, Poul Nissen (Nat, prodekan for forskning) til pkt. 3 og 4

## Referat

Kl. 15:15 – 15:20 (5 min.) v/ Rikke

### 1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Rikke bød velkommen og orienterede om, at Hanne Vester Rasmussen (vicechef for Nat/Tech administrationscenter) overtager observatørstatus efter Niels Damgaard. Deltagerne introducerede sig selv. Dagsorden blev godkendt.

Kl. 15:20 – 15:55 (35 min.) v/ Erik

### 2. Årsafslutning 2023 og ny økonomimodel

Gæst: Lasse Bjerg, Nat-Tech økonomi

Mødemateriale: Lasses slide deck

Lasse gennemgik slide deck vedr. årsafslutning 2023, der blev delt med mødematerialet. Rådet spurgte ind til

- ekstra midler brugt på byggesager: Disse forventer at reducere udgifterne i 2024.
- puljerne: Her er inkluderet dekanens ledelses- og risikopulje, barselpuljen og ph.d.-puljen.
- fællesomkostninger på fakultetsniveau: Disse omfatter dekanat, fakultetssekretariat, kontoret for Offentlige Foredrag i Naturvidenskab, m.fl.

Erik orienterede om den nye økonomimodel besluttet af fakultetsledelsen (slide deck vedhæftet referatet). Tech og BSS har lignende økonomimodeller.

Rådet spurgte ind til konsekvenserne af kandidatreformen: Reformen vil medføre stramminger for så godt som alle institutter, men ikke i en størrelsesorden der vil kræve ændringer i den strukturelle udligning. Rådet spurgte endvidere ind til modellen for iNANO – denne vil fakultetsledelsen tage stilling til sidst på året.

Kl. 15:55 – 16:00 (5 min.) v/ Poul

### 3. Velkommen til ny prodekan for forskning Poul Nissen

Gæst: Poul Nissen

Poul introducerede sig selv, og dekanatets ideer ift. at udvikle forskningen på Nat (bl.a. nye modeller for at fremme interdisciplinært samarbejde, og for at sikre robust og stærk forskningsinfrastruktur).

Kl. 16:05 – 16:20 (15 min.) v/ Rikke

### 4. Arbejdsgruppe forskningsinfrastruktur

Gæst: Poul Nissen

Mødemateriale: Sagsfremstilling til fakultetsledelsesmøde d. 8. marts

Rikke og Poul orienterede om en arbejdsgruppe nedsat af fakultetsledelsen, der i løbet af 2024 skal komme med indspil til fakultetsledelsen vedr. forskningsinfrastruktur. Trine bliver rådets repræsentant i gruppen. Rådet blev bedt om at formulere input til arbejdsgruppen kommissorium: Hvilke behov/udviklingsmuligheder har Nat ift. større infrastruktur?

Rådet drøftede

- mulighederne for at bruge infrastruktur som samarbejdsplatform med eksterne.
- behov for at diskutere involvering i store nationale og internationale infrastruktur, der ikke er placeret i Aarhus.
- potentialet i at samle instrumenter til en fælles core facility.
- udfordringerne ved at finansiere personale til at drifte højt specialiseret infrastruktur.

Der var generel opbakning til at arbejdsgruppens kommissorium formuleres bredt, så fakultetsledelsen også tager stilling til udviklingsmulighederne for fx AURORA, Grendle, Nat's involvering i MAX IV og ESS, m.fl. Poul takkede for input, og konkluderede, at arbejdsgruppen vil prøve at udvikle en "standardmodel" for forskellige core facilities, fremfor at gennemføre et kortlægningsarbejde af eksisterende infrastruktur.

Kl. 16:20 – 16:25 (5 min.) v/ Astrid

### 5. Introduktion til rådets arbejde

Mødemateriale: [Kommissorium for AR-Nat](#)

Astrid orienterer om rådets opgaver og deres formelle rammesætning (slide deck vedhæftet referatet). Rådet drøftede, hvordan opgaven med godkendelse af bedømmelsesudvalg løses på bedst mulig vis, og aftalte at man som VIP-rådsmedlem fokuserer på sager der vedr. ens eget, og et beslægtet, institut.

Kl. 16:25 -16:55 (20 min.) v/ Rikke

## 6. Fokuspunkter for rådets arbejde i 2024

Rådsmedlemmerne havde forud for mødet sendt forslag til Rikke vedr. emner og problemstillinger, rådet proaktiv vil bringe til diskussion. Rikke gennemgik de indkomne forslag. Rådet aftalte at arbejde med to emner i løbet af 2024:

1. "Tid til fordybelse". Rikke, Trine og Simon er tovholdere og forbereder en temadrøftelse, der dagsordensættes til et af de kommende møder.
2. "Generative AI i forskning og undervisning". Emnet tages op i efteråret og i forlængelse af fællesseminaret for de Akademiske Råd (29./30. august 2024 på Sandbjerg Gods).

Kl. 16:55 – 17:05 (10 min.) v / Emma, Melissa og Daniel

## 7. Nyt fra de studerende

- Code of conduct for mundtlige eksamener  
Mødemateriale: Udkast til Code of conduct

Daniel præsenterede hovedpointerne i udkast til en code of conduct, der bliver fremlagt for AU's uddannelsesudvalg. Udkast tager afsæt i eksamensbekendtgørelsen, men sigter efter at lægge nogle klare gennemskuelige rammer, der er nemmere at tilgå end bekendtgørelsens indhold.

Rådet takkede for initiativet, og havde nogle få, tekstmære kommentarer til udkast. Rådet støtter i særdeleshed op om forslag at formalisere evaluering af eksamener ved det studerende, og ser dette som et supplement til de formelle klagemuligheder, der handler om karaktergivning og reeksamen. Rådet gjorde dog også opmærksom på at enkelte formuleringer i udkastet kan føre til at eksaminator vil undlade at afbryde en studerende under eksamen selv om det er i den studerendes interesse, samt at give den studerende konstruktiv feedback efter eksamen. Erik anbefalede at arbejde videre med udkast i uddannelsessporet, hvor der også ville være mulighed til at afveje fordele og ulempe med at formatet "code of conduct".

- Foreningskoordinator på Natural Sciences

Emma præsenterede et forslag om at skabe en synlig og let tilgængelig support fra fakultet for foreningslivet, som er en vigtig faktor for de studerende trivsel. Forslaget er inspireret af en indsats på Arts. På Nat kunne et lignende initiativ forankres ved SciTechTinget.

Rådet bakkede om intentionen. Studieadministrationen ville være den rette partner til at drøfte med, hvordan ressourcerne, der understøtter SciTechTinget, kan bruges på bedste vis.

Kl. 17:05 – 17:15 (10 min.) v / Rikke

## 8. Nyt fra forpersonen

- Forberedelse af Sandbjerg-seminaret: "Generative AI in research and education"  
Input til forberedelse er velkommen og skal sendes til Rikke.

- Opdatering af [Dansk Kodeks for Integritet i Forskning \(link\)](#) – national arbejdsgruppe og forankring på AU

Rådet er inviteret at stille med en til to repræsentanter, som giver input til den nationale arbejdsgruppe for opdatering af det danske kodeks for integritet i forskning. Michael Drewsen tager denne rolle. AU's medlem i den nationale gruppe er dekanen på Health.

- Kvartalsmøder med rektor 20. februar og 16. april 2024

Bilag: Dagsordner

Der var ingen kommentarer til dette punkt.

- Indstillingerne til omnibus redaktionskomité

Forpersonerne for de Akademiske Råd har indstillet 2 VIP (ingen fra Nat) og 3 studerende i prioriteret rækkefølge (et forslag fra Nat, ikke top-prioriteret).

Kl. 17:15 – 17:25 (10 min.) v/ Erik

## 9. Nyt fra dekanen

- Undervisningsportfolio

Frem mod 2025 indføres en række tiltag for bedre meritering af undervisning. Arbejdet med forskernes individuelle undervisningsportfolio forankres i MUS. Opstart er sket i et pilotprojekt på iNano, i efteråret følger implementering på de andre institutter.

- Status for implementering af URIS-retningslinjer

For at sikre, at vi i en ny global virkelighed med et nyt sikkerhedspolitisk risikobillede kan fortsætte internationalt forskningssamarbejde på en tryk måde, implementeres URIS-retningslinjerne på AU. Der er planer om at etablere en tværgående rådgivningsenhed, der understøtter baggrundstjek ifm. samarbejdet med URIS-lande.

- Status for implementering af projekttillæg

De private fonde forventes inden længe offentliggøre de første opslag, som skal budgetteres med et projekttillæg der dækker nogle af projekternes afledt omkostninger. De nødvendige budgetskabeloner er i arbejde.

- Kandidatreform

Der er truffet en beslutning om dimensionering, der er noget mildere end frygtet. Derudover er der ikke udmeldt forhandlingsresultater endnu.

- Nye retningslinjer for flyrejser – høringsproces på institutterne

Universitetsledelsen har besluttet at AU skal reducere mængden af flyrejser med 30 procent i 2025 in forhold til 2018. Institutterne får nogle redskaber der hjælper med at levere på denne målsætning på en god måde.

Kl. 17:25 – 17:25 (0 min.)

## 10. Skriftlig orientering

- Link: [Referat fra møde i Nat Akademisk Råd d. 7. februar 2024](#)

- [Bilag](#): Rådets høringssvar vedr. AU-principper for karriereforløb (drøftet d. 7. februar 2024)
- [Bilag](#): Ph.d.-grader siden sidst
- [Link](#): [Ny datamanagementkoordinator på Nat](#)
- [Bilag](#): Nat høringssvar vedr. udkast til AU's kommericaliseringsstrategi
- [Link](#): [Universitetsledelsens kommentar til rapport om de ph.d.-studerendes sexismeoplevelser](#)

Kl. 17:25 – 17:30 (5 min.) / v Rikke

**11. Eventuelt, herunder forberedelse af næste møde**

- Tak for indsatsen til Bo, Maya og Erik, som stopper som medlem af Akademisk Råd.

# New financial model, why?

Previous model was intrasperant in relation to both income and expenses at the Department

Incentives were not clear or even not existing

Expectations to the adjustment of the balance between Departments not obvious

Phd cofinancing difficult to predict at the Department

# Process

November/December: Faculty leadership agrees on the overall principles.

January: The principles are applied onto Department's budget

February: Dean takes a decision as to the adjustment of the balances between Departments

March: Dialog with Departments and final approval by the Faculty leadership

# Requirement for a new financial model

Simple and transparent as how the money are received and spent at the Departments

Robust

Fair and solidary

Clear incentives

- to attract and keep student

- to establish new teaching activities

- to attract external funding

- to establish revenue-funded programs with companies

Plan for settling the balance between Departments

Phd cofinancing easy to predict at the Department



# Principles for a new financial model

The money is distributed to the Departments based on the same principles as received by the Faculty.

Expences for salaries, running costs and house rent are covered by the Departments \*)

Expences for covering administration and general purposes are paid by the Departments based on differentiated tax rates depeding on the nature of the income (this includes also the 12,2% of the annual turnover that is paid to the university)

Departments receive cofinancing for all qualified PhD student that complete their study

\*) House rent are based on an average house rent of net square meters

# Income

The Departmental income can be divided into the following major categories

Education – calculated using university rates

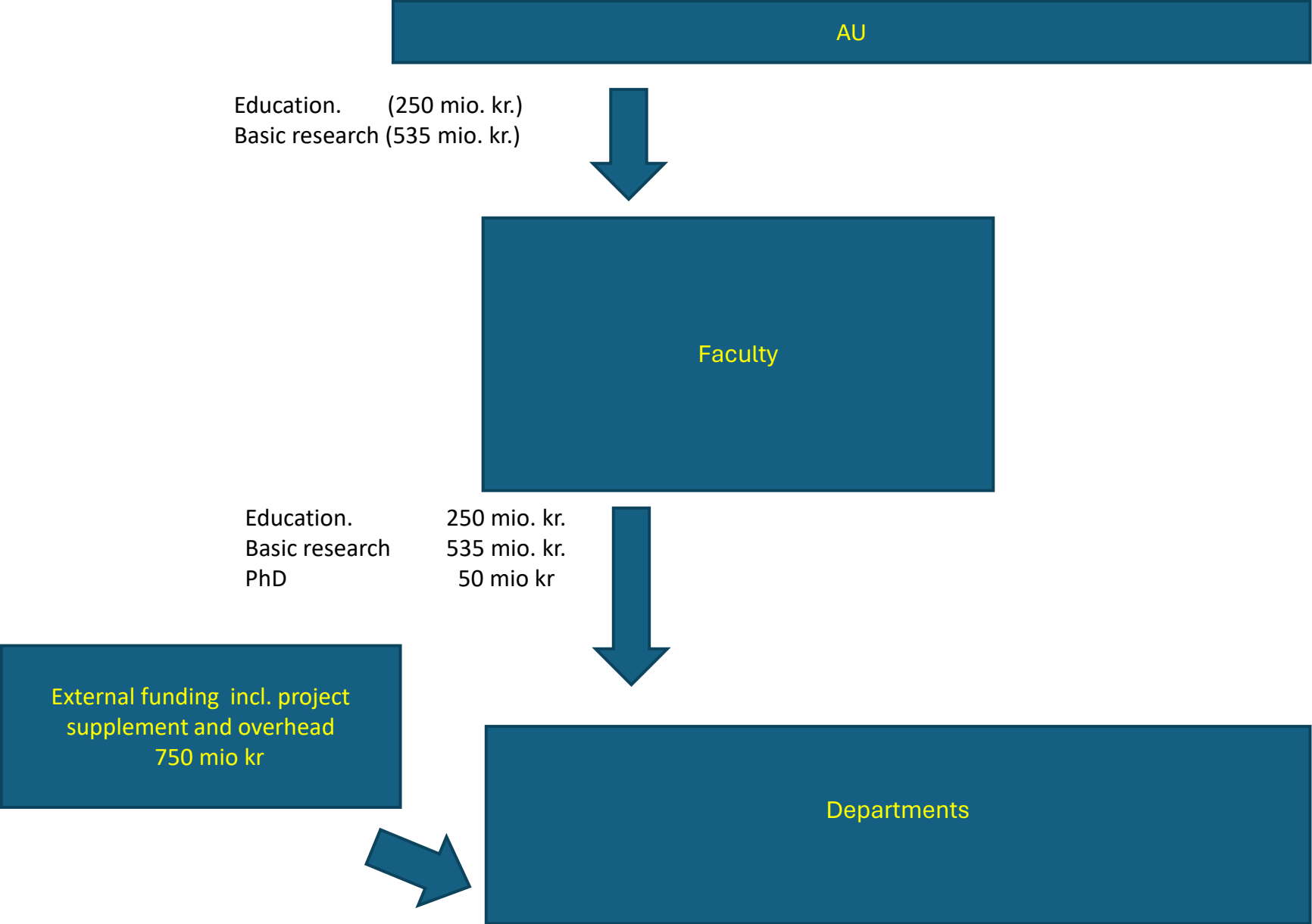
Basic research based on teaching, external funding and Phd education

External funding including overhead

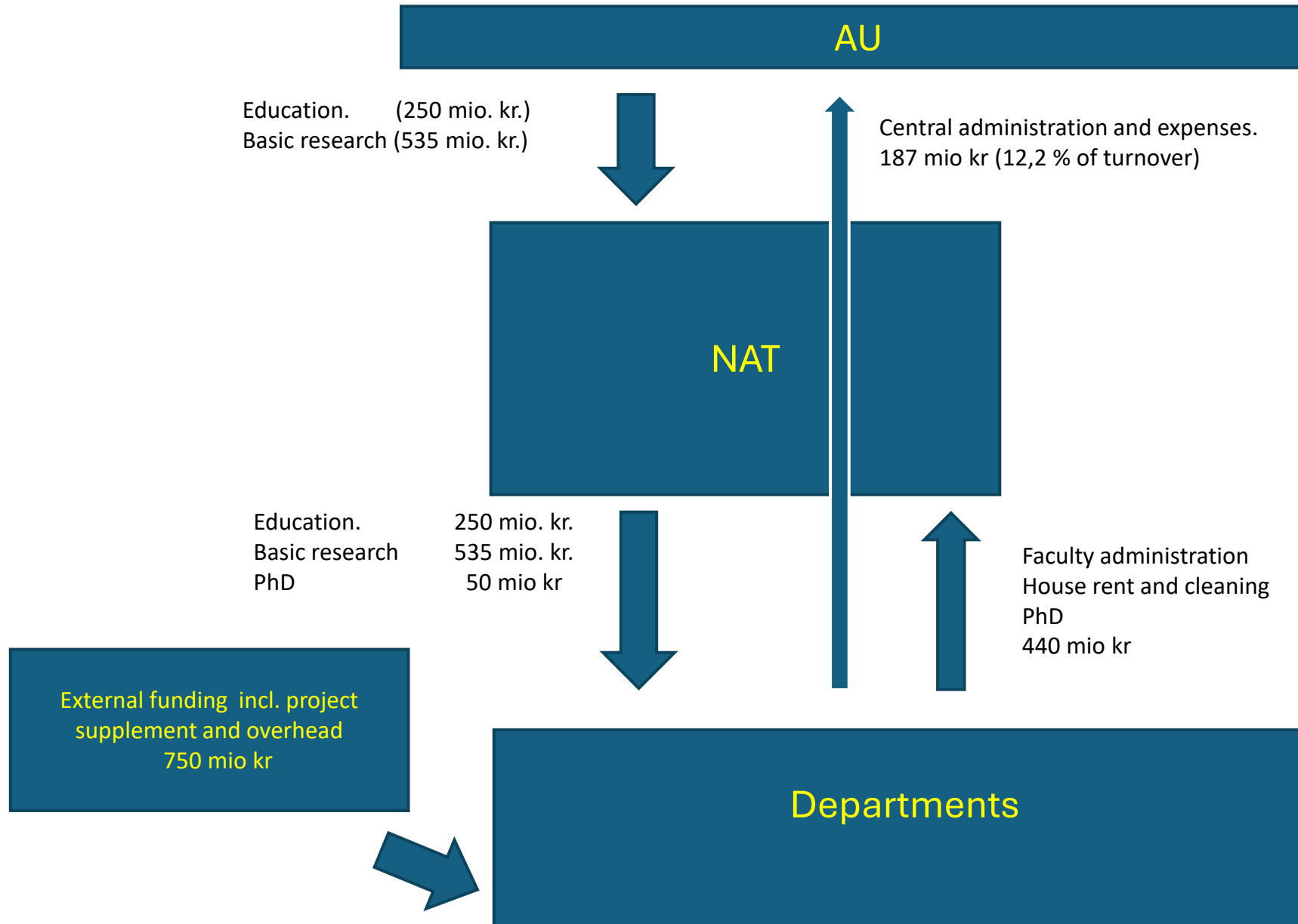
Income-generating activities (“indtægtsdækket virksomhed”)

PhD cofinancing – all qualified PhD students calculated on uptake and graduations

# Financial model 2024 (based on 2027 budget)



# Financial model 2024 (based on 2027 budget)



# Coverage of NAT and AU fixed costs incl. administration

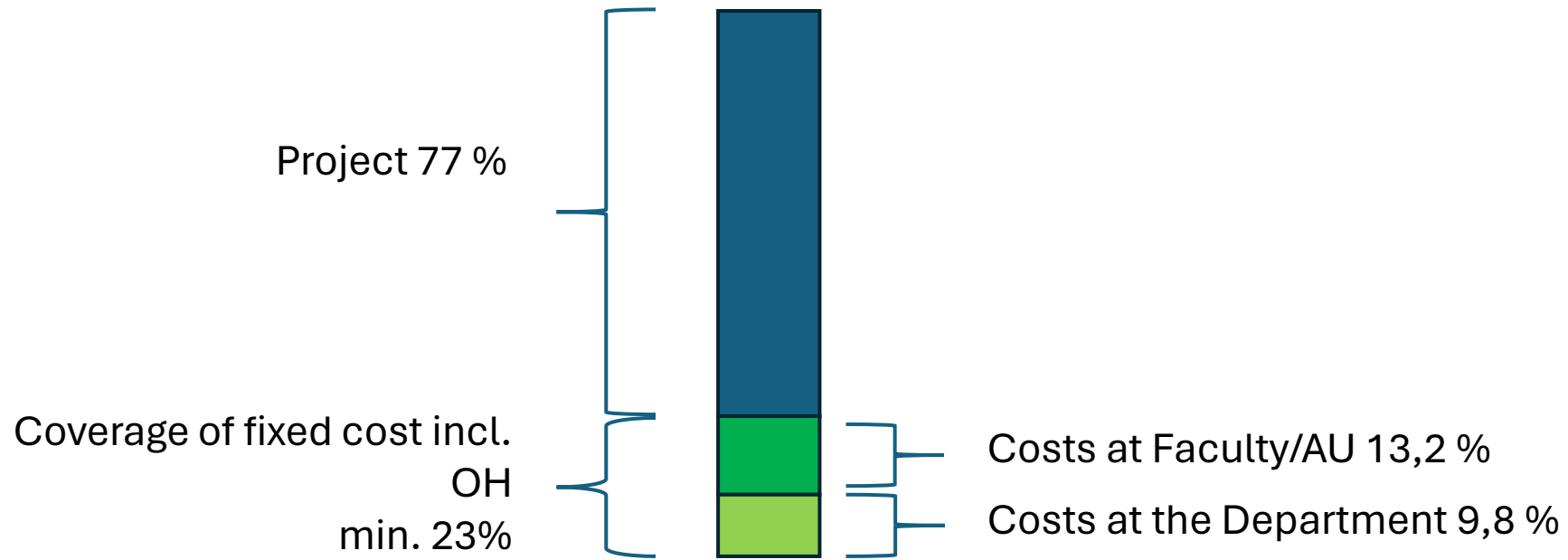
The following tax rates will be applied to the following income categories

|                         |               |   |
|-------------------------|---------------|---|
| Education               | 40,0%         | including houserent for teaching facilities |
| Basic research          | 50,0%         |   |
| External funding *)     | (13,2%) 57,4% |   |
| Revenue-funded programs | 26,0%         |   |
| PhD cofinancing         | 0,0%          |   |

23% of external funding goes to the Department. A tax of 13,2% on external funding will correspond to a tax of 57,4% on the part of the external funding that goes to the Department.

Income from education will cover access to teaching corresponding to approx. 14% of income.

### External funding



# Financial Incentives

An extra income from the following categories will result in the following provenues to the Department

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| Education               | 60,0%           |
| Basic research          | 50,0%           |
| External funding *)     | 9,8% (at least) |
| Revenue-funded programs | 74,0%           |
| PhD cofinancing         | 100,0%          |

To promote the establishment of large infrastructure facilities is has been decided that 75% of the depreciation on equipment is "taxfree"

# Balance at the Departments

|              | <b>BIOL</b> | <b>GEOS</b> | <b>MBG</b> | <b>PHYS</b> | <b>MATH</b> | <b>CHEM</b> | <b>CS</b> | <b>iNANO</b> |
|--------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|-----------|--------------|
| Balance 2025 | -7,4        | -13,4       | -8,6       | -16,3       | -8,1        | 19,3        | 26,1      | -5,0         |



# Balancing across the Departments

The model will create different balances at the different Departments, some will be negative and some positive compared to the previous model.

Some of these difference will be **structural** and cannot easily be changed. Running a small education can be expensive and housing large infrastructure can also be expensive.

Other differences (**dynamic**) can be explained by how well the the various departments perform and how well they are staffed. It is expected that the performance can be adjusted over a period of 5 years.

Thus each department will have a dynamic and a structural adjustment that will balance their budgets and the dynamic adjustment will be phased out over a period of 5 years

# SeniorVIP DR1

|      | <b>BIOL</b> | <b>GEOS</b> | <b>MBG *)</b> | <b>PHYS</b> | <b>MATH</b> | <b>CHEM</b> | <b>CS</b> | <b>iNANO</b> |
|------|-------------|-------------|---------------|-------------|-------------|-------------|-----------|--------------|
| 2024 | 33,8        | 19,1        | 34,4 (+4)     | 33,9        | 38,1        | 34,8        | 35,7      | 13,0         |
| 2029 | 35,2        | 22,0        | 30,2 (+7)     | 34,3        | 41,5        | 37,0        | 52,1      | 13,0         |

\*) : (number) indicate BiRC Staff

# Education load

Student years per seniorVIP based on courses 2024 (STÅ, kursusudbyder)

|  | BIOL  | GEOS | MBG   | PHYS | MATH  | CHEM | CS    | iNANO |
|--|-------|------|-------|------|-------|------|-------|-------|
|  | 11,15 | 5,05 | 12,31 | 6,92 | 15,74 | 7,99 | 17,41 | 3,20  |

# External funding 2024

|                           | <b>BIOL</b> | <b>GEOS</b> | <b>MBG</b> | <b>PHYS</b> | <b>MATH</b> | <b>CHEM</b> | <b>CS</b> | <b>iNANO</b> |
|---------------------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|-----------|--------------|
| MKr per SeniorVIP         | 3,20        | 1,84        | 4,74       | 3,55        | 0,53        | 4,16        | 1,82      | 4,48         |
| OH and coverage of salary | 22,3%       | 29,2%       | 17%        | 18,2%       | 17,6%       | 26,5%       | 18,8%     | 19,1%        |

# Education retention and uptake

|   | Bio-<br>logi | Kemi    | Med<br>kemi | Data<br>vid | Mat     | Mat-<br>ØK | Data-<br>logi | IT-<br>Prod | Fysik   | Geo-<br>sci | Mol     | Mol<br>med | iNan<br>o |
|---|--------------|---------|-------------|-------------|---------|------------|---------------|-------------|---------|-------------|---------|------------|-----------|
| Oct. Uptake 2023                              | 91           | 41      | 29          | 25          | 56      | 64         | 139           | 37          | 80      | 33          | 72      | 43         | 22        |
| Max numbers 2023                              | 86           | 48      | 24          | 45          | 70      | 60         | 164           | 52          | 89      | 30          | 70      | 40         | 24        |
| 1st year drop-out rate<br>(average 2020-2022) | 12,8%        | 18,4%   | 23,2%       | 21,6%       | 33,0%   | 32,5%      | 21,2%         | 18,0%       | 21,8%   | 6,3%        | 18,9%   | 18,9%      | 22,4%     |
| 2023  | (15,6%)      | (22,7%) | (21,4%)     | (11,5%)     | (33,3%) | (30,8%)    | (24,5%)       | (18,8%)     | (17,1%) | (14,8%)     | (21,4%) | (26,2%)    | (29,4%)   |
| BA drop-out rate 2017-<br>2019                | 34%          | 44%     | 54%         | 32%         | 60%     | 67%        | 41%           | 45%         | 46%     | 45%         | 40%     | 33%        | 64%       |
| 2020  | (34%)        | (29%)   | (40%)       | (27%)       | (66%)   | (48%)      | (35%)         | (24%)       | (33%)   | (8%)        | (34%)   | (31%)      | (25%)     |

# Equal Terms

## Estimated potential – external funding

|              | External funding                           | Coverage of fixed costs                                      | Revenue       |
|--------------|--|--|---------------|
| <b>BIOL</b>  | Increase ext. funding 14 mio. kr.<br>(13%) | Increase coverage of fixed costs<br>0,1%-points to 30,9%     | 2,5 mio. kr.  |
| <b>GEO</b>   | Increase ext. funding 20 mio. kr.<br>(54%) | Lower coverage of fixed costs to<br>23,0% on the 20 mio. kr. | 2,0 mio. kr.  |
| <b>MBG</b>   | Lower ambition 11 mio. kr. (-6%)           | Increase coverage of fixed costs<br>1,9%-point to 24,0%      | 2,5 mio. kr.  |
| <b>PHYS</b>  | Increase ext. funding 5 mio. kr.<br>(5%)   | Increase coverage of fixed costs<br>0,7%-point to 27,5%      | 1,5 mio. kr.  |
| <b>MATH</b>  | Increase ext. funding 7 mio. kr.<br>(21%)  | Keep coverage of fixed costs<br>28,4%                        | 1,0 mio. kr.  |
| <b>CHEM</b>  | Keep ext. funding                          | Lower coverage of fixed costs<br>0,7%-point to 34,1%         | -1,0 mio. kr. |
| <b>CS</b>    | Increase ext. funding 14 mio. kr.<br>(19%) | Keep coverage of fixed costs<br>31,6%                        | 2,5 mio. kr.  |
| <b>I alt</b> | Increase ext. funding 49 mio. kr.<br>(6%)  | Increase coverage of fixed costs<br>0,2%-point to 29,6%      | 11,0 mio. kr. |

# Equal Terms

## Estimated potential – external funding

|              | Potential  | Revenue       |
|--------------|--|---------------|
| <b>BIOL</b>  |  | -1,0 mio. kr. |
| <b>GEO</b>   |  | —             |
| <b>MBG</b>   | Increase retention of students (7 STÅ i alt; 1,4 per year))  | 0,4 mio .kr.  |
| <b>PHYS</b>  | Increase recruitment of student (25 STÅ, 5 per year)   | 1,5 mio. kr.  |
| <b>MATH</b>  | Increase retention of students (14 STÅ; 2,8 per year)  | 0,8 mio. kr.  |
| <b>CHEM</b>  | Increase retention of students (14 STÅ; 2,8 per year)<br>Reuced number of students in external courses | -0,2 mio. kr. |
| <b>CS</b>    | Increase recruitment of student and keep retention rate (30 STÅ; 6 per year)                           | 1,8 mio. kr.  |
| <b>Total</b> |  | 3,3 mio. kr.  |

# Potential in total

|              | Eksternal funding | Education     | total         |
|--------------|-------------------|---------------|---------------|
| <b>BIOL</b>  | 2,5 mio. kr.      | -1,0 mio. kr. | 1,5 mio. kr.  |
| <b>GEO</b>   | 2,0 mio. kr.      | —             | 2,0 mio. kr.  |
| <b>MBG</b>   | 2,5 mio. kr.      | 0,4 mio .kr.  | 2,9 mio. kr.  |
| <b>PHYS</b>  | 1,5 mio. kr.      | 1,5 mio. kr.  | 3,0 mio. kr.  |
| <b>MATH</b>  | 1,0 mio. kr.      | 0,8 mio. kr.  | 1,8 mio. kr.  |
| <b>CHEM</b>  | -1,0 mio. kr.     | -0,2mio. kr.  | -1,2 mio. kr. |
| <b>CS</b>    | 2,5 mio. kr.      | 1,8 mio. kr.  | 4,3 mio. kr.  |
| <b>I alt</b> | 11,0 mio. kr.     | 3,3 mio. kr.  | 14,3 mio. kr. |



# Adjustment of balances

|              | Structural adjustment (A) | Dynamic adjustment (B) | Potential (C) | Potential minus dynamic adjustment (D = C - B) |
|--------------|---------------------------|------------------------|---------------|--|
| <b>BIOL</b>  | 2,8 mio. kr.              | 1,5 mio. kr.           | 1,5 mio. kr.  | 0,0 mio. kr.                                   |
| <b>GEO</b>   | 9,9 mio. kr.              | 2,0 mio. kr.           | 2,0 mio. kr.  | 0,0 mio. kr.                                   |
| <b>MBG</b>   | 4,4 mio. kr.              | 2,9 mio. kr.           | 2,9 mio. kr.  | 0,0 mio. kr.                                   |
| <b>PHYS</b>  | 14,0 mio. kr.             | 3,0 mio. kr.           | 3,0 mio. kr.  | 0,0 mio. kr.                                   |
| <b>MATH</b>  | 3,5 mio. kr.              | 1,8 mio. kr.           | 1,8 mio. kr.  | 0,0 mio. kr.                                   |
| <b>CHEM</b>  | -15,0 mio. kr.            | -6,2 mio. kr.          | -1,2 mio. kr. | 5,0 mio. kr.                                   |
| <b>CS</b>    | -24,4 mio. kr.            | -5,0 mio. kr.          | 4,3 mio. kr.  | 9,3 mio. kr.                                   |
| <b>iNano</b> | 4,0 mio. kr.              | 0,0 mio. kr.           | ej estimeret  | ej estimeret                                   |
| <b>I alt</b> | -0,9 mio. kr.             | 0,0 mio. kr.           | 14,3 mio. kr. | 14,3 mio. kr.                                  |

# Adjustment of balances 2027

|                          | <b>BIOL</b> | <b>GEOS</b> | <b>MBG</b> | <b>PHYS</b> | <b>MATH</b> | <b>CHEM</b> | <b>CS</b> | <b>iNANO</b> |
|--------------------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|-----------|--------------|
| Balance                  | -4,3        | -11,9       | -7,3       | -17,0       | -5,3        | 21,2        | 29,4      | -4,0         |
| Structural adjustment    | 2,8         | 9,9         | 4,4        | 14,0        | 3,5         | -15,0       | -24,4     | 4,0          |
| Dynamic adjustment       | 0,9         | 1,2         | 1,7        | 1,8         | 1,1         | -3,7        | -3,0      | 0,0          |
| Balance after adjustment | -0,6        | -0,8        | -1,2       | -1,2        | -0,7        | 2,5         | 2,0       | 0,0          |

# Adjustment of balances 2025

|                       | <b>BIOL</b> | <b>GEOS</b> | <b>MBG</b> | <b>PHYS</b> | <b>MATH</b> | <b>CHEM</b> | <b>CS</b> | <b>iNANO</b> |
|-----------------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|-----------|--------------|
| Balance               | -7,4        | -13,4       | -8,6       | -16,3       | -8,1        | 19,3        | 26,1      | -5,0         |
| Structural adjustment | 2,8         | 9,9         | 4,4        | 14,0        | 3,3         | -15,0       | -24,4     | 4,0          |
| Dynamic adjustment    | 1,5         | 2,0         | 2,9        | 3,0         | 1,8         | -6,2        | -5,0      | 0,0          |
| 2025 adjustment       | 3,2         | 1,6         | 1,3        | -0,7        | 2,9         | 1,9         | 3,3       | 1,0          |
| Balance               | 0,0         | 0,0         | 0,0        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0       | 0,0          |

# Adjustment of balances compared to the present model

|                           | BIOL | GEOS  | MBG  | PHYS  | MATH | CHEM  | CS    | iNANO |
|---------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|-------|-------|
| Balance                   | -7,4 | -13,4 | -8,6 | -16,3 | -8,1 | 19,3  | 26,1  | -5,0  |
| Structural adjustment     | 1,8  | 9,9   | 4,3  | 14,0  | 3,3  | -16,2 | -24,4 | 4,0   |
| Structural adjustment NØM | 12,9 | 19    | 0    | 12,9  | 0,8  | -10,7 | -33,8 | 1,7   |
| Dynamic adjustment        | 2,5  | 2,0   | 2,9  | 3,0   | 1,8  | -5,0  | -5,0  | 0,0   |
| 2025 adjustment           | 3,2  | 1,6   | 1,4  | -0,7  | 3,0  | 1,9   | 3,3   | 1,0   |
| Balance                   | 0,0  | 0,0   | 0,0  | 0,0   | 0,0  | 0,0   | 0,0   | 0,0   |

# Time line

The new model will be introduced from January 2025.

The budget of all Departments will be adjusted that the budgets equal the existing budget

The dynamic adjustment will have linear phasing out in the years 2025-2029.

In 2028 the consequences of the model will have a service check, to make sure that all departments are working on equal terms.

# Akademisk Råd for Natural Sciences

## Kontaktperson

**Astrid Rosalie Klingen**

Rådgiver

Akademisk Råd skal sikre samarbejde og tværfaglig udvikling både inden for fakultetet og på tværs af fakulteterne og dermed bidrage til universitetets samlede udvikling.

Akademisk Råd skal sikre løbende inddragelse af medarbejdere og studerende i beslutninger med reel indflydelse på ledelsen og udviklingen af fakultetet. Det er rådets opgave at sikre legitimitet i alle beslutninger om akademiske spørgsmål, og gennem regelmæssige møder og fakultetets kerneaktiviteter skal rådet fungere som garant for en akademisk forpligtelse til forskning og uddannelse. Medlemmer af Akademisk Råd skal sikre kvalitets sikring og stimulering af nye ideer og forslag.

## Forperson

[Rikke Louise Meyer](#)

## Medlemmer

### Videnskabeligt personale (valgt)

Institut for Biologi: [Trine Bilde](#)

Institut for Datalogi: [Jaco van de Pol](#)

Institut for Fysik og Astronomi: [Michael Drewsen](#)

Institut for Geoscience: [Ole Rønø Clausen](#)

Institut for Kemi: [Bo Brummerstedt Iversen](#)

Institut for Matematik: [Jan Frahm](#)

Institut for Molekylærbiologi og Genetik: [Bjørn Panyella Pedersen](#)

Interdisciplinært Nanoscience Center (iNANO): [Rikke Louise Meyer](#)

## Dekan

Konstitueret Dekan [Erik Østergaard Jensen](#)

## Ph.d.-studerende (valgt)

[Simon Peter Slot Jessen](#)

[Heiðrikur í Garði Mortensen](#)

## Studerende (valgt)

Daniel Kristoffer S. Hjort (Matematik, Matematik-økonomi, Datalogi, IT Produktudvikling, Datavidenskab. Kandidat: Statistik, Videnskabsstudier, Bioinformatik)

Melissa Toft Rasmussen (Biologi, Molekylærbiologi og Molekylær medicin)

## Observatør

### Teknisk-administrativ personale (valgt)

[Else Magaard](#)

[Anne Færch Nielsen](#)

[Yvonne Eskildsen-Helmond](#)

## Andre (på invitation af Akademisk Råd)

Hanne Vester Rasmussen, Nat-Tech administrationscenter

[Maya Pasgaard](#), repræsentant for AU Junior Researcher Association

Emma Elvira Tranberg Christiansen, studerende (Fysik, Nanoscience, Kemi, Medicinalkemi. BA: Geoscience. Kandidat: Astronomi, Geofysik, Geologi)



# Akademisk Råd for Natural Sciences

Akademisk Råd skal sikre samarbejde og tværfaglig udvikling både inden for fakultetet og på tværs af fakulteterne og dermed bidrage til universitetets samlede udvikling.

Akademisk Råd skal sikre løbende inddragelse af medarbejdere og studerende, så disse grupper sikres en

gennemsigtighed og

afklaring af

forberedelse af

forberedelse af

## Kontaktperson

**Astrid Rosalie Klingen**

Rådgiver

✉ [ark@au.dk](mailto:ark@au.dk)

🏠 1535. 214

📞 +4593522401



## Kommissorium

› [Akademisk Råd](#)

## Kommende møder

23. april 2024 kl. 15:15-17:30

25. juni 2024 kl. 15:15-17:30

29./30. august 2024 (Sandbjerg-seminar)

10. september 2024 kl. 15:15-17:30

27. november 2024 kl. 15:15-17:30

## Referater

2024

[Møde 7. februar \(referat\)](#)

2023

## FirstAgenda Prepare

Udvalg > Akademisk Råd Nat > 23-04-2024 kl. 15:15

23. april 2024

1 Velkomst og godkendelse af dagsorden

2 Årsafslutning 2023 og ny økonomimodel

3 Velkommen til ny prodekan for forskning Poul ...

4 Arbejdsgruppe forskningsinfrastruktur

5 Introduktion til rådets arbejde

6 Fokuspunkter for rådets arbejde i 2024



23. apr. 15:15 - 17:30, 1525-626



## 2. møde i Nat Akademisk Råd 2024

- 1 Velkomst og godkendelse af dagsorden
- 2 Årsafslutning 2023 og ny økonomimodel
- 3 Velkommen til ny prodekan for forskning Poul Nissen
- 4 Arbejdsgruppe forskningsinfrastruktur
- 5 Introduktion til rådets arbejde
- 6 Fokuspunkter for rådets arbejde i 2024
- 7 Nyt fra de studerende
- 8 Nyt fra forpersonen
- 9 Nyt fra dekanen
- 10 Skriftlig orientering
- 11 Eventuelt, herunder forberedelse af næste møde

§ 3. Akademisk Råd har til opgave:

- 1) at sikre idéudvikling, kvalitet, gennemsigtighed og legitimitet i alle beslutninger om akademiske spørgsmål.
- 2) at deltage i udpegning af medlemmer til indstillingsorganet ved udpegning af udefra kommende bestyrelsesmedlemmer og indstilling af medlemmer til rådgivningsgrupper ved ansættelse af rektor, prorektor, dekaner og prodekaner.
- 3) at udpege medlemmer til universitetets tværgående rådgivningsfora. Udpegningen må ikke foretages af formand og dekan alene, men skal ske under inddragelse af henholdsvis VIP-, TAP-, ph.d.- og studentermedlemmerne af Akademisk Råd.
- 4) at rådgive dekanen om budgetmæssige prioriteringer.
- 5) at udtale sig til dekanen om den interne fordeling af bevillinger.
- 6) at udtale sig til dekanen om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for videnudveksling.
- 7) at indstille til dekanen om sammensætning af sagkyndige udvalg, der skal bedømme ansøgere til videnskabelige stillinger.
- 8) at tildele ph.d.- og doktorgraden.



# RÅDETS "MODUS OPERANDI"

---

- Møderne er offentlige, medmindre rådet beslutter andet
- Dagsorden og beslutningsreferat offentliggøres.
- Rådsmedlemmerne må gerne rådføre sig med kolleger ifm. mødeforberedelse
- Mødematerialet er ikke hemmeligt, medmindre et møde/punkt/bilag er lukket.
- Rådsmedlemmer må gerne orientere kolleger om mødets resultater.
- "Nemme" sager afgøres skriftligt.
- Rådsmedlemmerne inviteres at deltage i arbejdsgrupper nedsat af fakultetsledelsen.