

Mødedato: 11. december 2024, kl. 12:30 – 13:15
Mødested: via teams – link i outlook indkaldelsen
Mødeemne: 3. møde i Nat-Tech biblioteksudvalg 2024

Deltagere: Jacob Schach Møller (forperson/Nat), Maria Juhler Maibohm (Nat), Ole Hertel (Tech), Astrid Klengen (sekretær), Hanne Munch Kristians (AUL)
Afbud: Per Lysgaard (Tech), N.N. (sekretariatsleder Tech)

Referat

12:30 – 12:35

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden v/ Jacob

Jacob bød velkommen, særligt til Ole, som deltog for første gang. Udvalget mangler et medlem p.t. (repræsentant for institutsekretariatlederne på Tech). Dagsordenen blev godkendt.

12:35 – 12:50

2. Pure som strategi-understøttende system v/ Hanne

Hanne orienterede om mulighederne for brug af pure til andre formål end registrering af peer-review publikationer:

- Pure kan være et udstillingsvindue for mange typer aktiviteter inkl. offentlig formidling, myndighedsbetjening, m.m.
- Hvis der afsættes ressourcer ved AUL til at validere indberetning af denne type aktiviteter, kan pure også blive til et værktøj for monitorering, og evt. meritering, mhp. Nat's og Tech's ambition om øget samfundsimpact.

Hanne tilbød som AUL's pure-ansvarlig at demonstrere mulighederne for et relevant AU-forum, og efterspurgte vejledning fra udvalget ift. hvad det rette forum kunne være.

Udvalget takkede for initiativet og bekræftede, at det vil være af interesse for både Nat og Tech at synliggøre andre former for output end videnskabelige publikationer, som kan være udtryk for forskernes samfundsengagement. I den forbindelse kunne det også være værd at genbesøge standardkategorierne på pure-profilerne ("projects", "research output", "activities", "press/media"), inkl. deres rækkefølge og implicite prioritering. Monitorering kan også være af interesse, dog ikke nødvendigvis på institutniveau. Udvalget foreslog, at rette tilbuddet om information og drøftelse mod AU's forskningsudvalg, og opfordrede samtidig til at være nænsom ifm. brug af ressourcer til indberetning og validering ved både AUL-ansatte og forskerne.

12:50 – 13:05

3. Opmærksomhedspunkter fra allerede afholdte dialogmøder 2024 v/ Hanne

Hanne berettede om afholdte dialogmøder i forskellige formater (klassisk, som punkt på faste ledelsesmøder, fælles for flere institutter):

- AUL's undervisningstilbud bliver i stigende grad indlejret i bachelor- og kandidatuddannelserne.
- Der er interesse for og opbakning for AUL's bidrag til ph.d.-uddannelse (både igennem kurser og individuel kontakt).
- Der er stor tilfredshed med kontaktbibliotekarordning.
- Efterspørgslen efter fysiske bøger er stigende, i modsætning til e-bøger.

Udvalget takkede for orientering. Ift. evt. udvikling for biblioteksbetjening af AU Viborg henvises til Tech's ledelse.

13:05 – 13:10

4. Nyt fra medlemmerne – bordet rundt /v alle

Maria orienterede om PHYS' erfaringerne med at omdanne biblioteket til studiepladser. De fysiske rammer for studiepladserne beriges nu med bøger, omend man ikke går tilbage til at huse et bibliotek.

13:10 – 13:15

5. Evt., herunder næste møde /v Jacob

Udvalget drøftede udfordringer ifm. de nationale licensaftaler: emeriti og erhvervs-ph.d.'er ikke omfattet af aftalen ift. publicering, aftalen kan kun benyttes hvis corresponding author er en universitetsansat. Udfordringen er kendt og tages med, med særlig fokus på erhvervs-ph.d.'er, i de løbende forhandlinger med Elsevier.

Næste møde afholdes d. 3. april 2025 kl. 10-11:30, med deltagelse fra AUL-viceleder Line Renate Hansen i mødets første del (dialogmøde mellem AUL og Nat/Tech).