

**Mødedato:** 27. februar 2024, kl. 12:30 – 14:00  
**Mødested:** 1530-219 og via teams  
**Mødeemne:** 1. møde i Nat-Tech biblioteksudvalg 2024

**Deltagere:** Jacob Schach Møller (forperson/Nat), Birgit S. Langvad (Tech, fra remote), Per Lysgaard (Tech, fra remote), Astrid Klingen (sekretær), Hanne Munch Kristiansen (AUL)  
**Afbud:** Maria Juhler Maibohm (Nat)

## Referatudkast

12:30 – 12:35

### 1. Velkomst og godkendelse af dagsorden v/ Jacob

Jacob bød velkommen. Dagsorden blev godkendt

12:25 – 12:55

### 2. Implementering af Årsplan 2024 for AUL v/ Hanne

Mødemateriale: Årsplan godkendt af UL d. 24. januar 2024

Hanne gennemgik årsplanen 2024 for AUL, der blev udarbejdet pba. dialogmøderne og godkendt af universitetsledelsen d. 24. januar 2024. Hun fremhævede

- Arbejdet med de nationale Open-Access-aftaler: der er stadig meget behov for vejledning af forskere, og der arbejdes på en bedre teknisk support (journal finder, der indeholder alle tidsskrifter der er dækket af de nationale aftaler).
- Stigende efterspørgsel efter e-bøger, ofte koblet til pensum. Her bekræftede udvalget, at der ikke skal købes flere licenser til de studerende.
- Understøttelse af studiemiljø og de studerendes trivsel. Her pointerede udvalget, at institutterne selv har og tager ansvar, og at det ikke ønskes at der skabes flere studiepladser i Nat/Tech's biblioteker, men at pladserne selvfølgelig skal udnyttes optimalt. Udvalget ser desuden med skepsis på planerne om at sætte tæller op ved dørene. Hanne lovede at undersøge baggrund for at tiltaget blev en del af årsplanen (hvem har hvilke informationsbehov, der skal dækkes igennem dette tiltag?).
- Forskerservice/forskningsevaluering: Ifm. forberedelse af forskningsevaluering i 2024/2025 efterspørges flere data om samarbejdsrelationer. Her samarbejder AUL allerede med IMPALA, og der udvikles også et nyt rapporteringsmodul, der vil kunne trække denne type data direkte fra pure. Vejledningsmaterialet deles med institutledere og dekanaterne snarest muligt.
- Forskerservice/predatory journals: stor efterspørgsel efter vejledning fra biblioteket.
- Uddannelse: Bibliotekets tilbud bliver i stigende grad indlejret i undervisnings progression.

12:55 – 13:10

**3. Nyt format for dialogmøder i 2. halvdel 2023 – opsamling v/ Hanne**

Mødemateriale: Indkaldelsesmail fra Hanne til institutlederne

Hanne orienterede om efterspørgsel for de forskellige nye formater for dialogmøderne – de fleste institutter gjorde som de plejer. Udvalget opfordrede at alligevel opretholde tilbuddet om fleksible formater.

13:10 – 13:20

**4. Biblioteksbetjening AU Viborg – status v/Birgit**

Birgit præsenterede planerne for at skabe et godt studiemiljø på AU Viborg – et håndbibliotek er en del af disse planer. Hanne orienterede om, at biblioteket begynder at få mange individuelle henvendelser ift. indkøb af materialer til AU Viborg, og foreslog at sørge for koordinering blandt de relevante institutter.

13:20 – 13:35

**5. Ny national strategi for Open Access /v Hanne**

Hanne orienterede om status for den nye nationale strategi, efter evaluering af den nuværende strategi i efteråret. Noget tyder på, at gylden Open Access bliver inkluderet i strategien, men den endelige version afventes.

13:35 – 13:45

**6. Deic dataverse v/ Hanne**

Mødemateriale: Birte Christensen Dalsgaards (AU's Open Science koordinator) sagsfremstilling for AU's Open Science Forum fra november 2023

Hanne orienterede om samarbejdet mellem KB og Deic: KB vil understøtte Deic dataverse igennem vejledning og undervisning. Deic dataverse kommer til at huse metadata til data gemt fx i AU's egne systemer Erda og SIF.

13:45 – 13:55

**7. Siden sidst og bordet rundt v/ alle**

- Til sommer stopper Birgit som sekretariatsleder. Hun vil sørge for at Tech fakultetet udpeger en efterfølger, der overtager hendes post i udvalget.
  - Hanne orienterede om for nyligt indgåede nationale licensaftaler – en udmelding kommer medio marts.
  - Udvalget drøftede udfordringer i den manglede kobling til Tech's fakultetsledelse.
- N.B.: Tech's fakultetsledelse har kort efter mødet udpeget prodekan Ole Hertel som nyt menigt medlem af biblioteksudvalget. Ole deltager fra og med næste møde.*

13:55 – 14:00

**8. Evt., herunder næste møde /v Jacob**

- Næste møde: 31. maj 2024 kl. 13:30 – 15:00. Line Renate Hansen (direktør for AUL) deltager i de første ca. 45 minutter, til en drøftelse af AUL's årsplan 2025.